Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

ISTRUZIONE OPERATIVA 1_2018

Gestione delle emergenze durante le attività di raccolta e trasporto rifiuti

INDICE

1. Scopo
2. Campo di applicazione
3. Compiti e Responsabilità
4. Modalità operative
5. Registrazione

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

1. SCOPO

Descrive le modalità seguite dall'azienda nell'affrontare incidenti ambientali e le potenziali situazioni di emergenza al fine di prevenire l'impatto ambientale che ne può conseguire.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura si applica agli incidenti e alle situazione di pericolo o circostanze impreviste che si possono verificare durante l'attività della azienda.

3. COMPITI E RESPONSABILITÀ

I compiti e le responsabilità in merito alla presente procedura sono attribuiti alle seguenti figure:

Primi interventi:Personale in servizio, Preposto
Coinvolgimento:RSPP, Direzione Aziendale
Attuazione:Personale in servizio, Preposto
Verifica: Preposto, RSPP, Direzione Aziendale
Registrazione: Preposto, Direzione Aziendale

4. MODALITÀ OPERATIVE

L'azienda ha individuato le potenziali situazioni di emergenza o incidenti che si possono verificare durante la sua attività e le misure di reazione. Tali disposizioni sono dirette alla riduzione dei danni possibili e alla salvaguardia delle diverse componenti ambientali. In particolare, tutte le misure relative alla tutela della sicurezza, dell'igiene e della salute dei lavoratori durante il lavoro, sono indicate nel Documento di Valutazione dei Rischi elaborato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nei Piani Operativi di Sicurezza di Cantiere redatti per ciascuna attività e nel Manuale di Sicurezza.
Le modalità di gestione degli incidenti o delle situazioni di emergenza i cui criteri non sono specificati dalla normativa sulla sicurezza sono invece descritte in questa procedura.

Gli incidenti o situazioni anomale per le quali Flegrea Lavoro SPA ha previsto una procedura d'emergenza sono quelle che possono verificarsi durante:

A. la **movimentazione di materie prime pericolose** (oli, detergenti, prodotti chimici, gasolio) o dei rifiuti pericolosi eventualmente trasportati;
B. le **attività di raccolta, trasporto e conferimento di RSU**

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

A. EMERGENZE DURANTE LA MOVIMENTAZIONE DI SOSTANZE PERICOLOSE

Se durante la movimentazione delle materie prime pericolose o dei rifiuti pericolosi prodotti e/o trattati nell'impianto di depurazione da Flegrea Lavoro SPA si verificano sversamenti accidentali di tali sostanze sul suolo o eventuali altre situazioni di pericolo ambientale, il responsabile della movimentazione provvede ad avvisare tempestivamente il Preposto/Responsabile di Cantiere, che, di concerto con la Direzione Aziendale e l'RSPP, valuta la gravità dell'accaduto e decide le azioni da intraprendere per far fronte all'emergenza. Se necessario, inoltre, provvede ad avvisare le autorità.

B. EMERGENZE DURANTE LE ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DI RIFIUTI E MATERIALI PER CONTO TERZI

Situazioni di emergenza che si possono verificare durante l'attività di raccolta, trasporto e conferimento di rifiuti per conto terzi e per le quali Flegrea Lavoro SPA ha previsto apposite misure di reazione sono:

i. sversamenti o dispersioni accidentali sul suolo di rifiuti in fase di trasporto;
ii. sversamenti o dispersioni accidentali sul suolo di rifiuti in fase di trasbordo;
iii. avaria dei mezzi durante il trasporto;
iv. ritrovamento rifiuti pericolosi durante il servizio.

i. Sversamenti e/o dispersioni accidentali di rifiuti in fase di trasporto

Nel caso in cui, durante il tragitto dal luogo di raccolta al centro di smaltimento, si verificano incidenti o situazioni di emergenza che provocano sversamenti o dispersioni di rifiuti sul suolo, l'autista provvede confinare il materiale versato/disperso e ad avvisare il Preposto/Responsabile di Cantiere, che, di concerto con la Direzione Aziendale e l'RSPP, valuta la gravità dell'accaduto.
Se l'evento non è controllabile, devono essere avvisante le autorità competenti.
In base alla gravità dell'accaduto sono decise le azioni da intraprendere per fronteggiare l'emergenza e ripristinare immediatamente le normali condizioni del suolo.

ii. Sversamenti e/o dispersioni accidentali di rifiuti in fase di trasbordo da mezzo piccolo a mezzo grande

In caso di accidentale fuoriuscita di rifiuti liquidi/acquosi durante le fasi del trasbordo, si operi nel modo seguente:

- Il personale interrompe immediatamente le operazioni di trasbordo ed utilizza presidi assorbenti in dotazione agli automezzi (segatura o altri materiali assorbenti in granuli), provvedendo successivamente nell'immediatezza a confinare i rifiuti prodotti in appositi sacchi chiusi;
- Vengono avvertiti prontamente il Preposto/Responsabile del servizio e l'Azienda.

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

Se l'evento non è controllabile, devono essere avvisate le autorità competenti. In base alla gravità dell'accaduto sono decise le azioni da intraprendere per fronteggiare l'emergenza e ripristinare immediatamente le normali condizioni del suolo.

iii. Avaria dei mezzi durante il trasporto

Se durante il trasporto il mezzo dovesse fermarsi per un guasto al motore o per qualsiasi altro motivo, l'operatore deve tempestivamente avvisare il Preposto Responsabile di Cantiere ed il Responsabile Manutenzione Automezzi, per procedere come di seguito descritto.
Viene inviato sul posto un altro automezzo di pari portata o superiore in modo da trasbordare il carico dal mezzo avariato. Quest'ultimo viene portato in officina per la riparazione.
Se durante tali operazioni si sono verificati sversamenti di rifiuti sul suolo la squadra di soccorso inviata sul posto dovrà provvedere a ripristinare le condizioni iniziali, sgomberando il suolo dai rifiuti e se necessario provvedere al lavaggio ed igienizzazione dello stesso. Può accadere che durante il trasporto di rifiuti liquidi l'autista rilevi delle perdite dello stesso a causa di una non corretta tenuta della valvola di sicurezza. In tal caso l'operatore provvede a tamponare le perdite mediante l'apposito tappo di cui l'autocisterna è dotata. Una volta effettuato lo scarico del rifiuto liquido nel luogo previsto, l'operatore porta il mezzo in officina per la riparazione.

OPERAZIONI DA COMPIERE PER LA CIRCOSCRIZIONE DI SOSTANZE SVERSATE ACCIDENTALMENTE

Circoscrivere lo sversamento di sostanze pericolose.	Versare il materiale assorbente sulla sostanza sversata

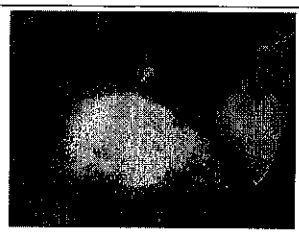
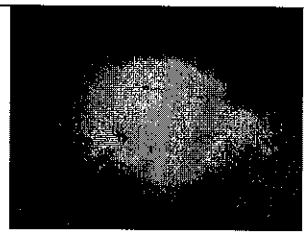
Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

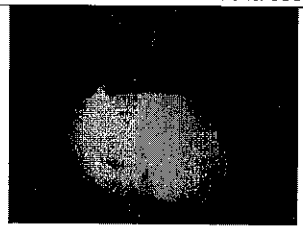
Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

Procedere con l'assorbimento della sostanza sversata

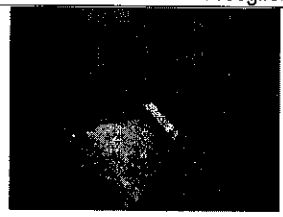



Continuare sino al completamento dell'assorbimento

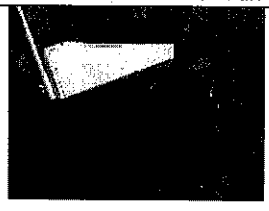


Predisporre il materiale assorbente per la raccolta

Raccogliere il materiale assorbente



Chiudere il materiale in un sacco nero



Avviare il materiale a smaltimento

iv. Ritrovamento di rifiuti speciali o pericolosi nei cassonetti

E' possibile che, durante la raccolta dei rifiuti gli operatori rinvengano rifiuti speciali o pericolosi macroscopicamente visibili, quali:

- carogne;
- batterie;
- prodotti chimici;
- rifiuti ingombranti.

Per tali situazioni sono previste le modalità operative di seguito descritte. Per tutte le situazioni anomale che non rientrano nei casi su elencati invece gli operatori avvisano tempestivamente il Preposto/Responsabile di Cantiere che provvede a dar loro disposizioni circa le misure da adottare ed eventualmente ad avvisare le autorità competenti.

RITROVAMENTO DI CAROGNE
Quando durante lo svuotamento dei cassonetti, l'operatore si accorge delle presenza tra i rifiuti di carogne animali di una certa dimensione, separa la carogna dai rifiuti solidi urbani che devono essere caricati sul compattatore, utilizzando guanti e sacchetti. A questo punto, l'operatore provvede ad avvisare tempestivamente il Preposto e quest'ultimo avvisa la polizia veterinaria.

RITROVAMENTO DI BATTERIE, PRODOTTI CHIMICI E RIFIUTI INGOMBRANTI
Quando nei cassonetti o nelle vicinanze sono presenti batterie o prodotti chimici, gli operatori addetti alla raccolta dei rifiuti evitano di caricarli sui compattatori e l'operatore provvede ad avvisare tempestivamente il Preposto e quest'ultimo avvisa il Comune.

5. REGISTRAZIONE DEGLI EVENTI ACCIDENTALI

Tutti gli incidenti e le situazioni di emergenza che si possono verificare durante l'attività di Flegrea Lavoro SPA vengono registrati, a cura del Preposto, sul modulo *Registro degli eventi accidentali*, dove viene riportata la descrizione dell'accaduto e dei provvedimenti adottati.

Il Preposto, inoltre, può decidere di emettere *Richiesta di Azione Correttiva/Preventiva*, al fine di prevenire il riverificarsi dell'incidente o della situazione di emergenza.

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

Flegrea Lavoro S.p.A.
Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

ISTRUZIONE OPERATIVA 2_2018

GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE DEGLI AUTOMEZZI

INDICE

1. **Scopo**
2. **Campo di applicazione**
3. **Compiti e Responsabilità**
4. **Modalità operative**
5. **Registrazione**

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI CARICO, SCARICO E MOVIMENTAZIONE DEGLI AUTOMEZZI

1. SCOPO

La presente procedura ha lo scopo di indicare le corrette modalità operative da seguire allo scopo di evitare o, comunque, ridurre al minimo i rischi connessi all'utilizzo dei mezzi operativi presso le aree operative di Flegrea Lavoro SPA, ivi inclusi i CCR. Essa rappresenta norma attuativa del D.Lgs. 81/08, la cui osservanza costituisce pertanto obbligo per i lavoratori.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura si applica ogni volta che si utilizzano i mezzi operativi e/o si effettuano operazioni di carico, scarico, accumulo e movimentazione materiale, che richiedono l'impiego dei mezzi operativi presso i centri di raccolta. La procedura in oggetto viene redatta con riguardo ai contratti stipulati con terzi aventi ad oggetto il servizio di trasporto e/o carico scarico rifiuti all'interno dei centri di raccolta.

3. COMPITI E RESPONSABILITÀ

I compiti e le responsabilità in merito alla presente procedura sono attribuiti alle seguenti figure:

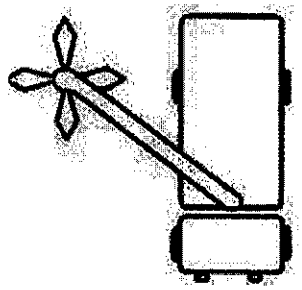
Primi interventi: Personale in servizio, Preposto
Coinvolgimento: RSPP, Direzione Aziendale
Attuazione: Personale in servizio, Preposto
Verifica: Preposto, RSPP, Direzione Aziendale
Registrazione: Preposto, Direzione Aziendale

4. MODALITÀ OPERATIVE

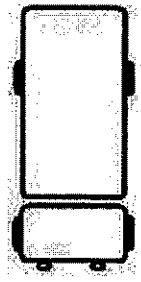
a. Far rispettare scrupolosamente la segnaletica di sicurezza e stradale affissa nei luoghi di lavoro nonché le regole del codice della strada; la velocità massima consentita a tutti gli automezzi è di 10 Km/h
b. Indossare correttamente gli indumenti di lavoro e i dispositivi di protezione previsti
c. Richiedere agli autisti di indossare correttamente gli indumenti di lavoro e i dispositivi di protezione previsti
d. Rispettare scrupolosamente i vincoli operativi connessi all'osservanza delle Aree di rispetto previste per i mezzi e personale a terra, come indicato nella successiva tabella 1
e. Le predette Aree di rispetto non sono da osservare nel solo caso in cui due specifici mezzi operativi

autorizzati siano specificamente destinati a lavorare congiuntamente (es. pala gommata che carica un autocarro per il trasporto di materiali)

f. Qualora nell'area di manovra del mezzo si trovino cittadini e/o operatori, sospendere immediatamente le operazioni
g. Prima di iniziare operazioni e procedere accertarsi che gli altri lavoratori presenti abbiano bene inteso le proprie intenzioni. Coordinarsi utilizzando anche i segnali gestuali di comunicazione riportati in Tabella 2.
h. E' vietato fumare, bere o mangiare durante le operazioni
i. Assicurarsi delle buone condizioni della pavimentazione dell'area di scarico, delle zone adiacenti e quella delle aree di circolazione (assenza di buche, integrità delle griglie di copertura canaline di scolo, zone ghiacciate o scivolose, etc.).
j. Rivolgersi al proprio responsabile in caso di necessità, guasti, anomalie o dubbi su come operare in sicurezza.



RAGNO O SEMOVENTE



MEZZO GENERICO

PERSONA A TERRA

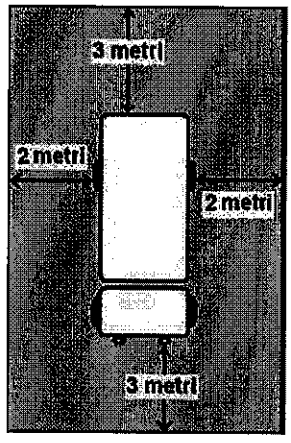
TABELLA 1 – AREE DI RISPETTO

Flegrea Lavoro S.p.A.

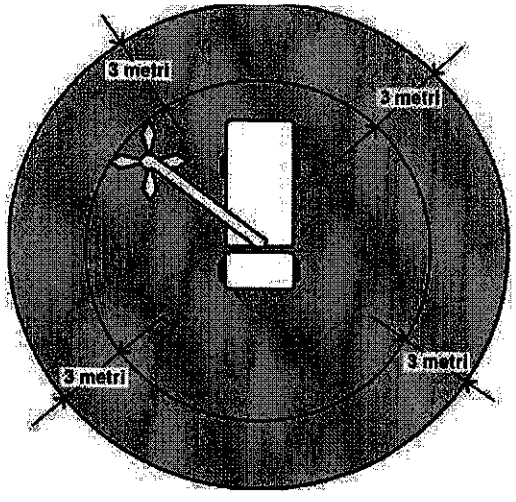
Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO



(Operazioni di Carico Scarico scarrabile)



(operazioni di carico materiale mediante uso di ragno)

ESEMPI DI CONDIZIONI DI NON INTERFERENZA –AMMESSE

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

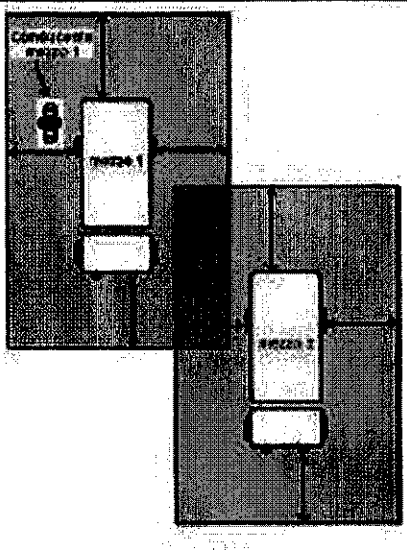


Figura 8

Situazione iniziale: mezzo 1 in fase di scarico, mezzo 2 che manovra e retrocede

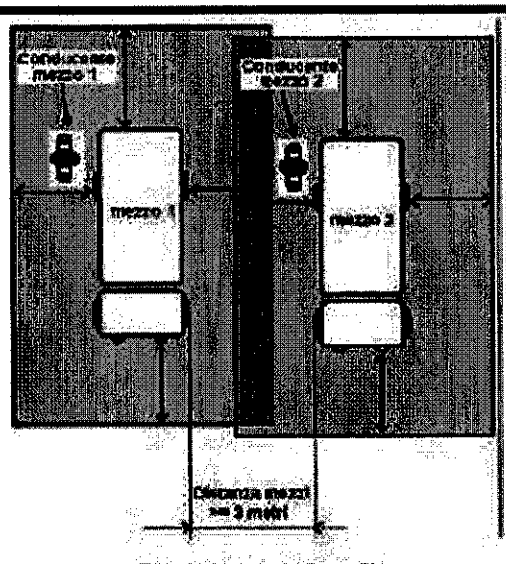


Figura 9 (segue da figura 8)

Situazione finale: mezzo 2 che arretra e si posiziona ad almeno 3 metri di distanza dal mezzo 1 in modo da non invadere, nella fase di scarico, l'area di rispetto del mezzo 1 (con conducente del mezzo 2 a terra)

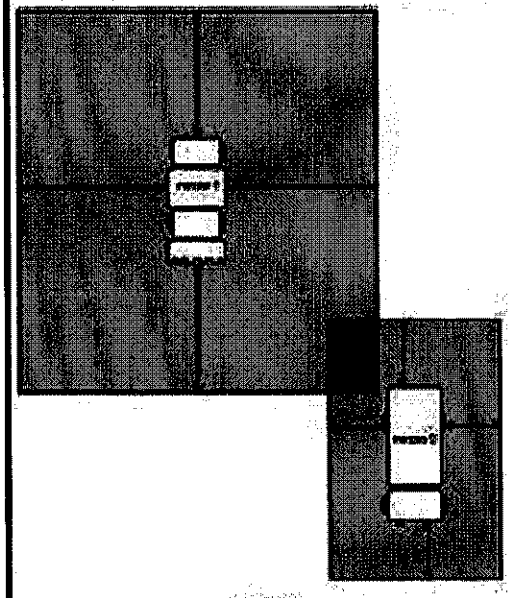


Figura 10

Situazione iniziale: mezzo 1 in fase di lavoro

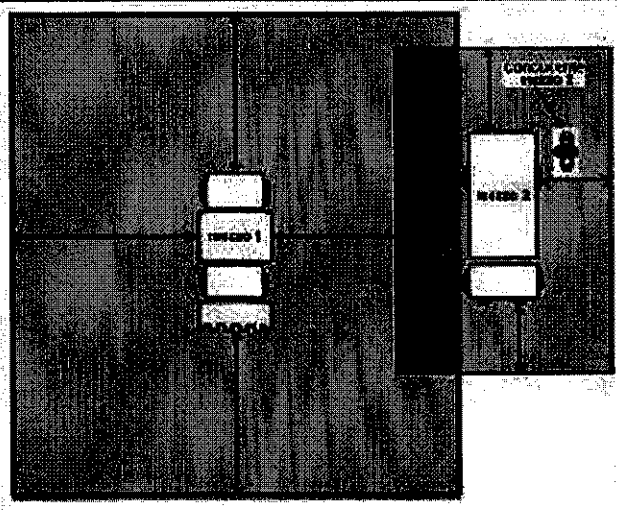


Figura 11 (segue da figura 10)

Situazione finale: mezzo 2 che arretra e si posiziona fuori dall'area di rispetto del mezzo 1; anche il conducente del mezzo 2 resta (a terra) al di fuori dell'area predetta.

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

ESEMPI DI CONDIZIONI DI INTERFERENZA VIETATE

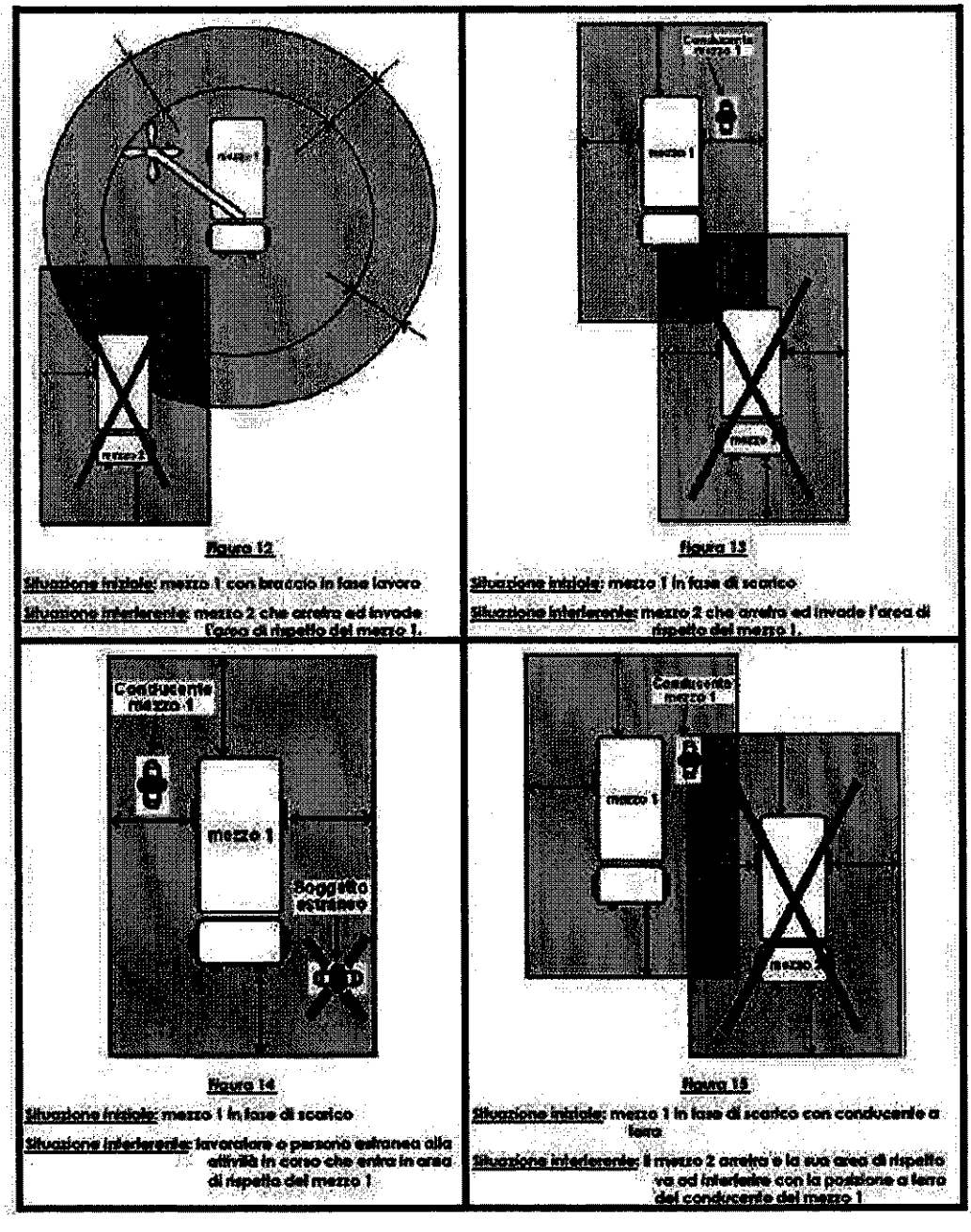


Figura 12

Situazione iniziale: mezzo 1 con braccio in fase lavoro

Situazione interferente: mezzo 2 che arretra ed invade l'area di rispetto del mezzo 1.

Figura 13

Situazione iniziale: mezzo 1 in fase di scarico

Situazione interferente: mezzo 2 che arretra ed invade l'area di rispetto del mezzo 1.

Figura 14

Situazione iniziale: mezzo 1 in fase di scarico

Situazione interferente: lavoratore o persona estranea alla attività in corso che entra in area di rispetto del mezzo 1

Figura 15

Situazione iniziale: mezzo 1 in fase di scarico con conducente a terra

Situazione interferente: il mezzo 2 arretra e la sua area di rispetto va ad interferire con la posizione a terra del conducente del mezzo 1

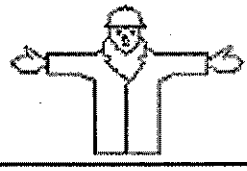
Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

TABELLA 2 SEGNALI GESTUALI

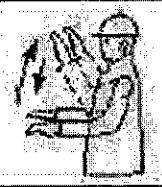
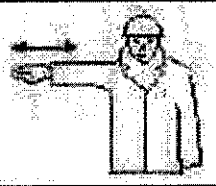
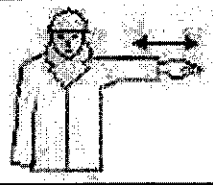
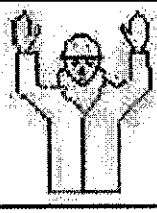
SIGNIFICATO	DESCRIZIONE	FIGURA
GESTI GENERALI		
INIZIO **Attenzione** **Presa di comando**	**Le due braccia sono aperte in senso orizzontale, le palme delle mani rivolte in avanti**	
ALT **Interruzione** **Fine del movimento**	**Il braccio destro è teso verso l'alto, con la palma della mano destra rivolta in avanti**	
FINE **delle operazioni**	**Le due mani sono giunte all'altezza del petto**	
GESTI PER MOVIMENTI VERTICALI		
SOLLEVARE	**Il braccio destro, teso verso l'alto, con la palma della mano destra rivolta in avanti, descrive lentamente un cerchio**	
ABBASSARE	**Il braccio destro, teso verso il basso, con la palma della mano destra rivolta verso il corpo, descrive lentamente un cerchio**	
DISTANZA VERTICALE	**Le mani indicano la distanza**	

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

SIGNIFICATO	DESCRIZIONE	FIGURA
GESTI PER MOVIMENTI ORIZZONTALI		
AVANZARE	Entrambe le braccia sono ripiegate, le palme delle mani rivolte all'indietro; gli avambracci compiono movimenti lenti in direzione del corpo	
RETROCEDERE	Entrambe le braccia piegate, le palme delle mani rivolte in avanti; gli avambracci compiono movimenti che s'allontanano dal corpo	
A DESTRA rispetto al segnalatore	Il braccio destro, teso più o meno lungo l'orizzontale, con la palma della mano destra rivolta verso il basso, compie piccoli movimenti lenti nella direzione	
A SINISTRA rispetto al segnalatore	Il braccio sinistro, teso più o meno in orizzontale, con la palma della mano sinistra rivolta verso il basso, compie piccoli movimenti lenti nella direzione	
DISTANZA ORIZZONTALE	Le mani indicano la distanza	
GESTI PER SITUAZIONI DI PERICOLO		
PERICOLO Alt o arresto di emergenza	Entrambe le braccia tese verso l'alto; le palme delle mani rivolte in avanti	

Flegrea Lavoro S.p.A.
Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

PROCEDURA PER L'OPERATORE ADDETTO DURANTE LE ATTIVITA' DI CARICO, SCARICO, MOVIMENTAZIONE MEDIANTE MEZZI OPERATIVI

A – ARRIVO DEL MEZZO OPERATIVO NEL CENTRO DI RACCOLTA

FATTORI DI RISCHIO	PROCEDURA E MISURE di PREVENZIONE e PROTEZIONE
Movimentazione del mezzo Incidente stradale Investimento Schiacciamento del corpo Caduta dal mezzo	1. Indicare al manovratore del mezzo l'area nella quale si procederà alle operazioni di movimentazione 2. Se necessario collaborare con il manovratore del mezzo tramite segnali gestuali per garantire il buon esito delle operazioni di avvicinamento e posizionamento sull'area predetta. 3. Procedere alla corretta circoscrizione dell'area di manovra mediante colonnine e catene e verificare l'assenza di operatori e cittadini all'interno della stessa prima di autorizzare il manovratore a procedere con le operazioni successive 4. Indossare gli opportuni Dispositivi di protezione individuale 5. In caso di scarsa e/o non completa visibilità da parte del manovratore prestare assistenza durante le operazioni di movimentazione 6. Tenere un contatto visivo o verbale con il manovratore del mezzo

B – OPERAZIONI DI MOVIMENTAZIONE

FATTORI DI RISCHIO	PROCEDURA E MISURE di PREVENZIONE e PROTEZIONE

Flegrea Lavoro S.p.A.
Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

Caduta di materiale dall'alto Contatto con apparati in movimento Schiacciamento	1. Dopo avere delimitato correttamente l'area, autorizzare le operazioni di movimentazione 2. **Verificare l'assenza di cittadini e/o operatori all'interno dell'area oggetto di movimentazione – sospendere le operazioni fino a quando l'area non è in sicurezza** 3. Segnalare tempestivamente eventuali mal funzionamenti o situazioni pericolose che si possono presentare al proprio responsabile; 4. Durante le operazioni di movimentazione collaborare con il manovratore del mezzo al fine di allontanare eventuali persone. 5. Vietare la presenza di persone nelle zone di intervento. 6. In caso di scarsa e/o non completa visibilità da parte del manovratore prestare assistenza durante le operazioni di movimentazione

C – COSA NON FARE

FATTORI DI RISCHIO	PROCEDURA E MISURE di PREVENZIONE e PROTEZIONE
Situazione di pericolo Incolumità personale Danno per l'ambiente di lavoro	1. **E' severamente vietato l'uso del mezzo operativo da parte degli operatori del centro di raccolta** 2. MAI entrare all'interno dell'area di manovra del mezzo se questo è acceso 3. MAI entrare all'interno dell'area di manovra del mezzo se il braccio del ragno è sollevato e/o posizionato al di fuori dello scarrabile 4. MAI autorizzare l'accesso all'interno dell'area di manovra ad altri operatori e/o cittadini

D – TERMINATA L'OPERAZIONE DI MOVIMENTAZIONE

Flegrea Lavoro S.p.A.
Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

FATTORI DI RISCHIO	PROCEDURA E MISURE di PREVENZIONE e PROTEZIONE
Urti Schiacciamenti	1. Spostare le barriere (colonnine e catene) poste a delimitazione dell'area per permettere al mezzo di lasciare l'area 2. Se le manovre di entrata/uscita dal centro risultano poco visibili e/o se le manovre avvengono in spazi ristretti, collaborare con il manovratore del mezzo mediante l'uso dei segnali gestuali.

5. REGISTRAZIONE DEGLI EVENTI ACCIDENTALI

Tutti gli incidenti e le situazioni di emergenza che si possono verificare durante l'attività di Flegrea Lavoro SPA vengono registrati, a cura del Preposto, sul modulo *Registro degli eventi accidentali*, dove viene riportata la descrizione dell'accaduto e dei provvedimenti adottati.

Il Preposto, inoltre, può decidere di emettere *Richiesta di Azione Correttiva/Preventiva*, al fine di prevenire il riverificarsi dell'incidente o della situazione di emergenza.

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

ISTRUZIONE OPERATIVA 1_2018

Gestione delle attività di trasbordo

INDICE

1. Scopo
2. Campo di applicazione
3. Compiti e Responsabilità
4. Modalità operative
5. Registrazione

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

ATTIVITÀ DI TRASBORDO DEI RIFIUTI

1. SCOPO

Descrive le modalità seguite dall'azienda nell'affrontare incidenti ambientali e le potenziali situazioni di emergenza al fine di prevenire l'impatto ambientale che ne può conseguire.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura si applica agli incidenti e alle situazione di pericolo o circostanze impreviste che si possono verificare durante l'attività della azienda.

3. COMPITI E RESPONSABILITÀ

I compiti e le responsabilità in merito alla presente procedura sono attribuiti alle seguenti figure:

Primi interventi: Personale in servizio, Preposto
Coinvolgimento: RSPP, Direzione Aziendale
Attuazione: Personale in servizio, Preposto
Verifica: Preposto, RSPP, Direzione Aziendale
Registrazione: Preposto, Direzione Aziendale

4. MODALITÀ OPERATIVE

L'azienda ha individuato le potenziali situazioni di emergenza o incidenti che si possono verificare durante le attività di trasbordo e le misure di reazione. Tali disposizioni sono dirette alla riduzione dei danni possibili e alla salvaguardia delle diverse componenti ambientali. In particolare, tutte le misure relative alla tutela della sicurezza, dell'igiene e della salute dei lavoratori durante il lavoro, sono indicate nel Documento di Valutazione dei Rischi elaborato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nei Piani Operativi di Sicurezza di Cantiere redatti
La problematica dei trasbordii e delle relative modalità operative è particolarmente sensibile nella stagione estiva, in concomitanza dell'aumento delle temperature e dei quantitativi trattati

Premesso che la succitata operazione è legittima e consentita "per concrete esigenze operative", quindi **di ottimizzazione dei carichi e diminuzione dei viaggi** agli impianti di destino dei rifiuti, si procede di seguito a descriverne la modalità operativa a cui attenersi scrupolosamente.

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

CARATTERISTICHE DELL'OPERAZIONE

- l'operazione è interamente meccanizzata,
- le manovre vengono svolte in aree protette, anche se non riservate, rispetto alle carreggiate stradali (parcheggi, piazzole di sosta, ecc.),
- l'operatore non entra mai in contatto con i rifiuti,
- l'operatore non accede mai alla zona di trasbordo dei mezzi,
- l'operazione non richiede alcun sforzo fisico

PREPARAZIONE PERSONALE ALL'ESECUZIONE

Abbigliamento intimo ed esterno adatto al luogo e al clima (che ripari dal freddo, dal caldo, dalla pioggia e dall'umidità). I **DPI** necessari sono:

- Abbigliamento da lavoro o corpetto ad alta visibilità,
- guanti per rischi meccanici,
- calzature da lavoro con suola antiperforazione e antiscivolo.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'OPERAZIONE

L'operazione di trasbordo da autocarro di piccola portata ad automezzo di grossa portata, sarà effettuata mettendo in atto nell'ordine le seguenti attività:

1. incuneare l'automezzo piccolo (lato posteriore) nella bocca di carico posteriore dell'automezzo di grossa portata;
2. avviare il sistema di sollevamento della vasca di carico dell'automezzo di piccola portata
3. attivare il sistema di compattazione dell'automezzo di grossa portata all'interno del quale si provvederà a scaricare il contenuto della vasca del mezzo piccolo.

Le operazioni di compattazione dovranno essere effettuate esclusivamente nella funzione "automatico".

LE CONDIZIONI DI SICUREZZA

Le operazioni di compattazione dei rifiuti scaricati dall'automezzo piccolo in quello grande saranno svolte in condizioni di massima sicurezza. Dovranno pertanto sempre essere svolte in maniera da:

- **Rispettare** sempre rigorosamente le norme del codice della strada.
- **Adottare** un comportamento di guida particolarmente prudente in ragione delle dimensioni e della complessità del mezzo.
- Per rendere evidente la propria attività, **tenere** sempre accesi le luci e i dispositivi di segnalazione.
- **Adottare** particolare precauzione nel lavoro notturno o in condizioni di scarsa visibilità.

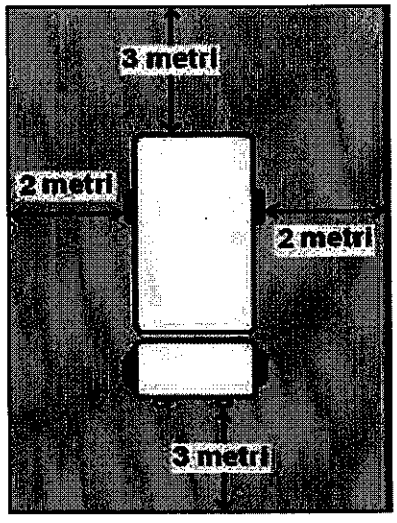
Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

- **Verificare** attentamente le condizioni degli spazi di manovra e la presenza di pedoni o altri veicoli; se del caso, interrompere o rimandare l'operazione.
- **Delimitare** un'area di due metri a dx e sinistra e di tre metri davanti e dietro, rispetto ai camion accoppiati, mediante l'utilizzo di coni catarifrangenti, al fine di evitare l'avvicinamento di personale estraneo.
- **Essere** sempre addestrati e formati all'utilizzo; in caso di dubbio o difficoltà, chiedere aiuto al proprio superiore.
- In caso di emergenza o malfunzionamento del mezzo, **non andare** mai al di là delle proprie competenze e attenersi a quanto stabilito nelle procedure aziendali.
- **Evitare** interventi affrettati o imprudenti.
- **Non accedere** mai alla zona di travaso e mantenersi distanti e in posizione protetta dal vano di carico dei mezzi.
- **Salire e scendere** dal mezzo sempre dal lato marciapiede o dal lato protetto rispetto alla strada.
- Prima di risalire alla guida, **togliere** i guanti per evitare di trasportare microbi o sporcizia.
- **Effettuare** eventuali manovre di raccolta e pulizia dei rifiuti caduti solo dopo la fine delle operazioni.
- **Coordinare** visivamente e a voce le manovre tra mezzi e personale.
- **Non sporgersi** tra i meccanismi in movimento
- **Posizionare** sotto il punto di accoppiamento apposito presidio atto ad evitare il rilascio, anche accidentale, di rifiuti sul suolo durante le operazioni di trasbordo.

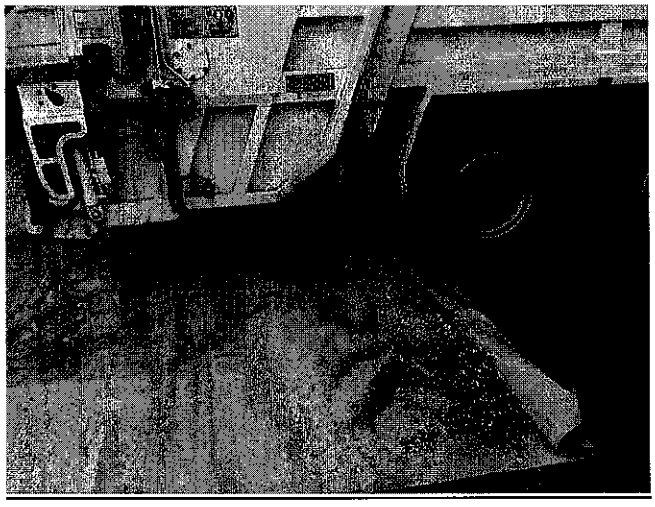


Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO



PROCEDURA DI EMERGENZA

In caso di accidentale fuoriuscita di rifiuti liquidi/acquosi durante le fasi del trasbordo, si operi nel modo seguente:

- **Il personale interrompe immediatamente le operazioni di trasbordo ed utilizza presidi assorbenti in dotazione agli automezzi (segatura o altri materiali assorbenti in granuli), provvedendo successivamente nell'immediatezza a confinare i rifiuti prodotti in appositi sacchi chiusi;**
- **Vengono avvertiti prontamente il Preposto/Responsabile del servizio e l'Azienda.**

Se l'evento non è controllabile, devono essere avvisante le autorità competenti. In base alla gravità dell'accaduto sono decise le azioni da intraprendere per fronteggiare l'emergenza e ripristinare immediatamente le normali condizioni del suolo.

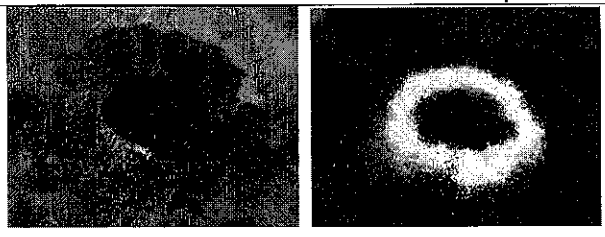
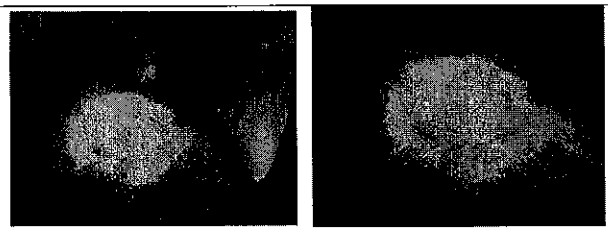
Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

OPERAZIONI DA COMPIERE PER CIRCOSCRIVERE GLI SVERSAMENTI ACCIDENTALI

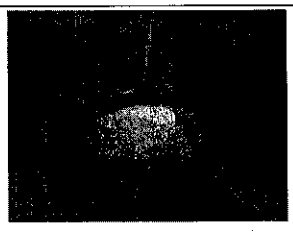
Circoscrivere lo sversamento di sostanze pericolose.	Versare il materiale assorbente sulla sostanza sversata
	
Procedere con l'assorbimento della sostanza	Continuare sino al completamento dell'assorbimento
Predisporre il materiale assorbente per la raccolta	Raccogliere il materiale assorbente

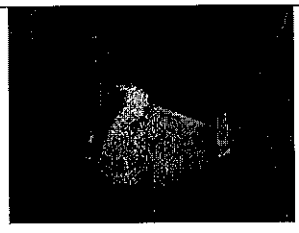
Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

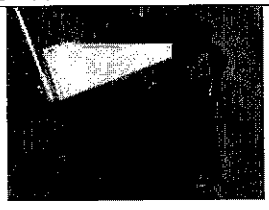
Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

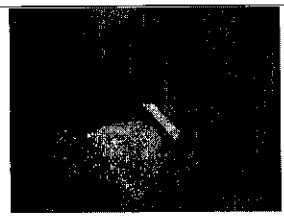
FLEGREALAVORO



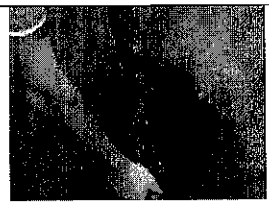


Chiudere il materiale in un sacco nero





Avviare il materiale a smaltimento



5. REGISTRAZIONE DEGLI EVENTI ACCIDENTALI

Tutti gli incidenti e le situazioni di emergenza che si possono verificare durante l'attività di Flegrea Lavoro SPA vengono registrati, a cura del Preposto, sul modulo *Registro degli eventi accidentali*, dove viene riportata la descrizione dell'accaduto e dei provvedimenti adottati.

Il Preposto, inoltre, può decidere di emettere *Richiesta di Azione Correttiva/Preventiva*, al fine di prevenire il riverificarsi dell'incidente o della situazione di emergenza.

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

ISTRUZIONE OPERATIVA 4_2018

Corretta compilazione FIR

INDICE

1. Scopo
2. Campo di applicazione
3. Compiti e Responsabilità
4. Modalità operative
5. Registrazione

1. SCOPO

La presente istruzione operativa descrive le corrette modalità di compilazione dei formulari per l'identificazione del rifiuto, al fine di evitare e/o limitare gli errori formali che vengono quotidianamente riscontrati dal competente servizio.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Le presenti linee guida vogliono essere un supporto a chi deve compilare il formulario di identificazione rifiuti e ha necessità di un rapido riscontro in fase di compilazione. Non vogliono in alcun modo sostituire la normativa e sono ispirate ai contenuti della circolare n° GAB/DEC/812198 del 4 Agosto 1998 ed ai casi pratici riscontrati nel settore.

3. COMPITI E RESPONSABILITÀ

I compiti e le responsabilità in merito alla presente procedura sono attribuiti alle seguenti figure:

Primi interventi: Personale in servizio, Preposto
Coinvolgimento: Direzione Aziendale
Attuazione: Personale in servizio, Preposto
Verifica: Preposto, Ufficio aziendale competente, Direzione Aziendale
Registrazione: Ufficio aziendale competente, Direzione Aziendale

4. MODALITÀ OPERATIVE

A seguire...

Flegrea Lavoro S.p.A.
Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

LINEE GUIDA PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DEL FORMULARIO DI IDENTIFICAZIONE RIFIUTI (FIR)

Premessa

Il formulario di identificazione rifiuti può e deve essere emesso dal produttore o dal trasportatore dei rifiuti stessi. La responsabilità è comunque in capo al produttore del rifiuto.
Esso si compone di 4 pagine autoricalcanti e ciascuna copia ha un destinatario. La prima copia deve essere rilasciata al produttore di rifiuti ed attesta la presa in carico del rifiuto da parte del trasportatore. Le altre tre copie viaggiano insieme al trasportatore fino all'impianto di destinazione dove verranno firmate e timbrate dal destinatario. Una copia viene quindi trattenuta dal destinatario, la successiva viene trattenuta dal trasportatore ed infine la quarta copia deve essere restituita entro 3 mesi al produttore del rifiuto attestandone il corretto avvio a smaltimento o recupero.

Guida alla compilazione

Serie e Numero:
prefisso alfabetico di serie e numero progressivo attribuiti dalla tipografia autorizzata in fase di stampa dei formulari

Del:
data di emissione, cioè di compilazione, di ogni singolo formulario. La data deve essere uguale su tutte le quattro copie del formulario, ma può essere antecedente alla data di movimentazione del rifiuto.

Numero di registro:
Numero progressivo che individua l'annotazione sul registro di carico e scarico relativa ai rifiuti oggetto del trasporto.
N.B.: Produttore/detentore, trasportatore e destinatario dei rifiuti dovranno apporre il proprio "Numero di registro" sulla copia del formulario di loro competenza.

1. PRODUTTORE/DETENTORE:

Vanno indicati i seguenti dati identificativi del produttore/detentore del rifiuto che ne effettua la spedizione. Solitamente trattasi del Comune. Si indicano:

- Ragione sociale dell'impresa produttrice del rifiuto;
- Ubicazione della sede legale;
- Cod.fiscale e partita IVA (sui formulari è richiesto il codice fiscale);
- Unità locale Indirizzo dell'impianto o dell'unità locale di partenza del rifiuto;
- N. Autorizzazione e data del rilascio, se il materiale smaltito deriva da attività di trattamento di rifiuti.

2. DESTINATARIO:

devono essere indicati i dati relativi all'impresa (IMPIANTO) che effettua le operazioni di recupero/smaltimento:

- Ragione sociale del destinatario:
- Indirizzo della sede legale:
- Cod.fiscale e partita IVA:
- Unità locale di destinazione, n. e data di autorizzazione:

3. TRASPORTATORE:

Riportare i seguenti dati relativi all'impresa che effettua il trasporto dei rifiuti:

- Ragione sociale del destinatario: nel nostro caso **FLEGREA LAVORO SPA**
- Indirizzo della sede legale: nel nostro caso **Bacoli (NA) alla via Lungolago, 4 CAP 80070**
- Cod.fiscale e partita IVA: nel nostro caso **C.F. 07748590630**
- N. Autorizzazione e data del rilascio: nel nostro caso **NA/014065**

***Qualora il trasportatore non sia FLEGREA LAVORO SPA si renderà necessario acquisire tutto quanto* sopra.**

ANNOTAZIONI:

Il campo annotazioni è utilizzabile per riportare tutto quanto non presente, riportato negli altri campi e ritenuto utile alla lettura e completezza del FIR.

Nello spazio destinato alle annotazioni dove potranno essere indicate tutte quelle notizie accessorie che non hanno uno spazio specifico di destinazione od i fatti imprevisti intervenuti: ♦

- Il nuovo destinatario, il nuovo percorso ed i motivi della variazione nel caso in cui il rifiuto non sia accettato dal destinatario indicato alla partenza;♦
- Eventuali soggetti che hanno effettuato intermediazione senza detenzione del rifiuto; ♦
- Gli estremi identificativi dei trasportatori (nominativo, codice fiscale, numero di iscrizione all'albo) dei mezzi utilizzati (targa), il nominativo del conducente e la firma di assunzione di responsabilità, sulle tre

copie, nel caso in cui il trasporto sia effettuato dallo stesso trasportatore con veicoli diversi o da più trasportatori;

- Nel caso di trasporto misto (terrestre ferroviario e marittimo) la tratta ferroviaria o marittima allegando al FIR i documenti previsti dalle norme che disciplinano il trasporto ferroviario o marittimo;
- Il codice alfanumerico del nuovo FIR emesso e gli estremi identificativi del trasportatore che prende in carico i rifiuti nel caso in cui, per motivi eccezionali sia effettuato il trasbordo parziale del carico su mezzo diverso. In questo specifico caso il primo trasportatore dovrà emettere un nuovo FIR relativo alla quantità di rifiuti conferita al secondo mezzo di trasporto. Nel nuovo FIR il primo trasportatore sarà produttore / detentore del rifiuto ed indicherà nello spazio per le annotazioni le motivazioni del trasbordo, il codice alfanumerico del primo FIR ed il nome del produttore originario del rifiuto.
  Al produttore dovrà in ogni caso essere restituita la quarta copia del primo e del secondo FIR emesso.

4. CARATTERISTICHE DEL RIFIUTO:

Indicare il nome codificato del rifiuto, così come previsto dalle nuove normative vigenti e dalla descrizione presente nell'allegato D del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

Codice CER:
Indicare il codice a sei cifre identificativo della tipologia di rifiuti trasportato, così come indicato dal Catalogo Europeo dei Rifiuti allegato D del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

Stato fisico:
Indicare lo stato fisico del rifiuto:

1. Solido pulverulento
2. Solido non pulverulento
3. Fangoso palabile
4. liquido:

Caratteristiche di pericolo:
In questo campo, in caso di rifiuti pericolosi, vanno riportate le caratteristiche di pericoloso codificate e di seguito riportate: HP1 Esplosivo --- HP2 Comburente --- HP3 infiammabile: HP4: Irritante HP5: Tossico; HP6: Tossicità acuta; HP7: Cancerogeno; HP8: Corrosivo --- HP9 Infettivo --- HP10: Tossico per la riproduzione --- HP11: Mutageno - HP12: libera gas a tossicità acuta- HP13: Sensibilizzante - HP14: Ecotossico – HP15 Rifiuto che non possiede direttamente una delle caratteristiche di pericolo summenzionate ma può manifestarla successivamente.

Numero colli/contenitori:
Indicare il numero dei contenitore o dei bancali relativi alla tipologia di rifiuti indicata.

Caratteristiche chimico-fisiche:
È facoltà indicare l'aspetto esteriore e le caratteristiche chimico-fisiche del rifiuto, in modo che possa essere identificato con la massima accuratezza qualora la descrizione del CER non fosse esaustiva (soprattutto per i codici generici che terminano con le cifre 99).

5. DESTINAZIONE DEL RIFIUTO:

Indicare se il rifiuto viene mandato ad impianto di RECUPERO o SMALTIMENTO e il codice di destinazione previsto per l'impianto.

6. QUANTITÀ (PRESUNTA):

È obbligatorio indicare la quantità presunta di rifiuti trasportati espressa in kg, o in litri riportando possibilmente anche il peso loro e la tara del carico. Inoltre dovrà essere contrassegnata la casella relativa alla voce "**peso da verificarsi a destino**" nel caso in cui per la natura del rifiuto o per l'indisponibilità di un sistema di pesatura si possano, rispettivamente, verificare variazioni di peso durante il trasporto o una non precisa corrispondenza tra la quantità di rifiuti in partenza e quella a destinazione

7. PERCORSO:

indicare il percorso dell'automezzo se diverso dal più breve.

8. TRASPORTO SOTTOPOSTO A NORMATIVA ADR :

indicare se il trasporto è sottoposto a normativa ADR.
Qualora lo sia, dovranno essere riportati nel campo annotazioni o su DDT annesso al formulario i codici identificativi secondo la normativa ADR. In linea di principio, per quanto riguarda i CER gestiti da FLEGRA LAVORO SPA, nel caso si trasportino i CER non pericolosi, (ad es. i CER 150102 – 150104 e 150106) si deve barrare ADR "NO"; nel caso si trasporti il CER pericoloso 150110 si può barrare sia ADR "SI" che ADR "NO" (mai entrambi) sulla base delle specifiche valutazioni tecnico/analitiche a carico del produttore del rifiuto il quale ha tre possibilità:

1. **Rifiuto pericoloso ma non in ADR: barrare** casella ADR "NO";
2. **Rifiuto pericoloso in esenzione parziale ADR**: barrare la casella ADR "SI" e indicare nel campo annotazioni "rifiuti di imballaggi vuoti non ripuliti , trasporto in esenzione parziale ADR p.1.1.3.6". Questo caso vale per il trasporto di imballaggio vuoti non ripuliti (trasportati in colli) che abbiano contenuto in precedenza sostanze in ADR (e che quindi riportano ancora le etichette identificative di dette sostanze applicate sull'imballaggi);
3. **Rifiuto pericoloso in ADR**: barrare la casella ADR "SI" e indicare nel campo annotazioni la corretta dicitura ADR sulla base delle singole pericolosità.

9. FIRME:

in questi campi il produttore/detentore ed il trasportatore ed il destinatario devono apporre la propria firma

per l'assunzione della responsabilità delle informazioni riportate nel formulario.

10. MODALITÀ E MEZZO DI TRASPORTO

indicare il cognome ed il nome del conducente, la targa del mezzo di trasporto e del rimorchi se presente.

La data e l'ora della partenza può non coincidere con la data di compilazione del FIR ma comunque non può mai essere antecedente;

Cognome e Nome:
indicare il nome e cognome del conducente.

Automezzo:
indicare la targa dell'automezzo che effettua il trasporto e, se presente, quella del rimorchio.

Data e Ora:
indicare la data e l'ora in cui ha inizio il trasporto dei rifiuti.

I dati inseriti nel formulario ai punti da 1 a 10 devono coincidere sulle quattro copie del FIR.

11. PARTE RISERVATA AL DESTINATARIO:

In quest'area il destinatario dei rifiuti deve indicare, successivamente alla pesa dei rifiuti, il loro peso effettivo, la data e l'ora del ricevimento degli stessi.
Il destinatario del rifiuto dovrà indicare si il carico è stato accettato e la quantità di rifiuti accettata o se è stato respinto precisandone le motivazioni, nonché la data e l'ora di arrivo ed apporre la propria firma a conferma dei dati indicati.
E' ovvio che questi dati devono essere uguali sulle tre copie consegnate dal trasportatore al destinatario

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

ESEMPIO
Ipotizziamo un trasporto di rifiuti ingombranti in cui figuri: Produttore COMUNE DI BACOLI Trasportatore FLEGREA LAVORO SPA Destinatario DI GENNARO SPA

Serie e Numero: ad esempio DUC123456/17
Del: 31/08/2017 data di emissione, cioè di compilazione, del formulario.
Numero di registro: viene inserito in fase di annotazione del trasporto sul registro di carico e scarico

PRODUTTORE/DETENTORE:

Comune di Bacoli
Unità locale Isola Ecologica

DESTINATARIO:

Di Gennaro SPA
SS. 87 Sannitica - Zona ASI - Località Pascarola
80023 Caivano NA
C.F. 01619050634
Aut. D.D. 839 del 22/07/2010

TRASPORTATORE:

FLEGREA LAVORO SPA
Bacoli (NA) alla via Lungolago, 4 CAP 80070
C.F. 07748590630
Albo Nazionale Gestori Ambientali NA/014065

ANNOTAZIONI:

Campo vuoto

CARATTERISTICHE DEL RIFIUTO:

Rifiuti ingombranti

Codice CER:
200307

Stato fisico:
Barrare (2) Solido non pulverulento

Caratteristiche di pericolo:
Campo vuoto

Numero colli/contenitori:
Indicare 1

Caratteristiche chimico-fisiche:
Lasciare in bianco

DESTINAZIONE DEL RIFIUTO:

Barrare Recupero e indicare R13

QUANTITÀ (PRESUNTA):

Flegrea Lavoro S.p.A.

Sede legale:
80070 Bacoli NA
via Lungolago, 4
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130
fax 081 8535368 -

FLEGREALAVORO

Indicare la quantità presunta per es. 3.200 kg.
Barrare "peso da verificarsi a destino"

PERCORSO:

Lasciare in bianco nell'ipotesi che il percorso dell'automezzo è il più breve.

TRASPORTO SOTTOPOSTO A NORMATIVA ADR :

Barrare NO

FIRME:

Apporre firme produttore e trasportatore

MODALITÀ E MEZZO DI TRASPORTO

Indicare il cognome ed il nome del conducente, la targa del mezzo di trasporto, la data e ora di inizio del trasporto

PARTE RISERVATA AL DESTINATARIO:

In quest'area il destinatario dei rifiuti deve indicare, successivamente alla pesa dei rifiuti, il loro peso effettivo, la data e l'ora del ricevimento degli stessi.