

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO MOTIVAZI  
L'ATTIVAZIONE DI N. 02 (DUE) STAGE SECONDO IL REGOLAMENTO DI A  
ART 54 COMMA 1 LETTERA B) LEGGE REGIONALE 14 DEL 18/11/2009 P  
SUL BURC 70 DEL 9/12/2013**

Flegrea Lavoro SpA



U  
19/06/2022  
0000684

**L'AMMINISTRATORE UNICO RENDE NOTO**

In esecuzione della determina n° 37 del 09.06.2022 della Flegrea Lavoro SpA, con cui è stato deliberato l'avviamento di una procedura di selezione funzionale all' attivazione di n° 02 (DUE) stage autofinanziati ex LR 14/2019 della Regione Campania da svolgersi presso la FLEGREA LAVORO s.p.a n.q. ex lege di soggetto ospitante, è indetto avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio motivazionale, per la scelta di n.2 stagisti.

**ART.1 – OGGETTO**

Il presente avviso ha ad oggetto n. 2 stage della durata di sei mesi con riserva di eventuale possibile proroga fino ad ulteriori sei mesi nei seguenti settori di attività/aree aziendali:

- AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE: Analisi e interpretazione di informazioni contabili su questioni amministrative, contabili, fiscali e tributarie relative alle attività di gestione;
- AREA LOGISTICA/OPERATIVA: Analisi, approfondimento e gestione dei dati relativi alla raccolta, finalizzata all'ottimizzazione del servizio,

Lo stage sarà funzionale all'apprendimento mediante uno specifico programma formativo teorico ed on the job con attività teorico-pratiche e formative con dirette esperienze nell'ambito dei cicli produttivi ed organizzativi della Flegrea Lavoro SpA. Le attività saranno effettuate mediante specifici programmi di studio che, coerentemente con il percorso formativo, avranno la durata di 6 mesi con riserva di eventuale possibile proroga fino ad ulteriori 6 mesi e con una presenza minima di 20 ore settimanali presso la sede di Flegrea Lavoro SpA.

L'avvenuta effettuazione dello stage di cui al REGOLAMENTO di ATTUAZIONE art 54 comma 1 lettera b) LEGGE REGIONALE 14 del 18/11/2009 pubblicato sul BURC 70 del 9/12/2013 non attribuisce alcun diritto e/o prioritario accesso in ordine all'instaurazione di rapporto di lavoro subordinato.

A quest'avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito della società [www.flegrealavoro.com](http://www.flegrealavoro.com), sezione bandi e avvisi e sul sito del Comune di Bacoli [www.comune.bacoli.na.it](http://www.comune.bacoli.na.it)

**ART.2 – BORSE DI STUDIO**

Per ciascuno stage è prevista una borsa di studio semestrale di € 3000 (eventualmente rinnovabile in caso di conferma) al lordo della tassazione fiscale a carico dello stagista.

Le borse di studio di cui al presente avviso sono articolate secondo lo schema seguente:

Numero borse studio	Titolo di studio richiesto ai fini della ammissione alla selezione	Area aziendale presso la quale svolgere il programma di studio	Importo semestrale della borsa di studio	Durata	Programma di studio
N. 1	DIPLOMA LICENZA MEDIA SUPERIORE	AMMINISTRATIVO CONTABILE	EURO 3.000 lordi	6 mesi eventualmente rinnovabile impegno settimanale di n.20 ore	Analisi e approfondimento delle informazioni amministrative, contabili, fiscali e tributarie
N.1	DIPLOMA LICENZA MEDIA SUPERIORE	LOGISTICA OPERATIVA	EURO 3.000 lordi	6 mesi eventualmente rinnovabile impegno settimanale di n.20 ore	Analisi, approfondimento e gestione dei dati provenienti dalla raccolta

### ART.3 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione pubblica coloro che, a pena di esclusione, alla data del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 2) Residenza o domicilio in Provincia di Napoli;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Diploma di Licenza Media Superiore;
- 5) stato di inoccupazione o disoccupazione;
- 6) età non superiore a 30 anni compiuti alla data della pubblicazione del presente avviso;
- 7) il candidato dovrà specificare nella domanda di partecipazione l'Area aziendale, nonché il programma di studio e formazione afferenti allo stage per il quale intende concorrere.

I requisiti sopraelencati verranno accertati dalla Commissione Esaminatrice.

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva.

La Flegrea Lavoro s.p.a. può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Presentando la domanda di partecipazione si potrà concorrere per uno solo degli stage di cui all'art 2 del presente avviso.

### ART.4 – DOMANDA E TERMINE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'Allegato 1 della presente selezione dovranno esser debitamente datate e sottoscritte dal candidato che dovrà altresì provvedere ad allegare copia di un valido documento di riconoscimento.

A pena di esclusione dovranno essere trasmesse entro non oltre **QUINDICI** giorni dalla data di pubblicazione della presente selezione, con le seguenti modalità:

- ✓ a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o in alternativa a mezzo mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica ; [flegrealavoro@pec.it](mailto:flegrealavoro@pec.it) , [contatti@flegrealavoro.com](mailto:contatti@flegrealavoro.com)

L'invio delle domande di partecipazione, comunque, si intende fatto a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della FLEGREA LAVORO SpA. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo della domanda di partecipazione, per disguidi postali o di qualsiasi altra natura e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine stabilito, anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ai fini del rispetto del termine di scadenza fissato, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto Plico dall'Ufficio Protocollo della FLEGREA LAVORO SPA.

Le domande pervenute oltre i termini prescritti determinano l'esclusione del candidato dalla selezione.

Sull'involucro esterno del plico contenente la domanda con gli allegati, a pena di esclusione, dovrà essere riportata la dicitura:

**"Selezione Pubblica per la partecipazione allo Stage presso Flegrea Lavoro SpA**

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza e domicilio;
- 2) di essere in possesso dei requisiti previsti dal precedente art.3;
- 3) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate o i precedenti penali eventualmente pendenti a suo carico;
- 4) il recapito presso il quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione. Il candidato è tenuto, altresì, a dare comunicazione delle eventuali successive variazioni dello stesso.

(la Flegrea Lavoro s.p.a. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore).

Alla domanda va allegata la seguente documentazione, in copia singola:

- curriculum vitae et studiorum", firmato in originale, relativo al percorso formativo di studi, alle esperienze lavorative e professionali ed al possesso degli eventuali titoli preferenziali, recante l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del GDPR e della vigente normativa sulla privacy.-

in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio motivazionale.

#### **ART.5 - COMMISSIONI ESAMINATRICI**

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate con successiva determina dell'amministratore unico  
Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

#### **ART.6 - PROCEDURA DI SELEZIONE**

La presente selezione, improntata sui principi di pubblicità e trasparenza, avverrà per titoli e colloquio motivazionale.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato sul sito [www.flegrealavoro.com](http://www.flegrealavoro.com) prima dello svolgimento del colloquio motivazionale.

Il predetto colloquio si svolgerà nel luogo ed alla data che saranno stabiliti con successivo provvedimento, che sarà pubblicato sul sito [www.flegrealavoro.com](http://www.flegrealavoro.com).

La pubblicazione sul sito [www.flegrealavoro.com](http://www.flegrealavoro.com) avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, si invitano pertanto i candidati a monitorare costantemente la pagina.

Ai fini della graduatoria finale il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli sarà sommato a quello riportato nel colloquio motivazionale.

Qualora in tale graduatoria vi siano candidati collocati a pari merito, è dichiarato vincitore il più giovane di età.

Al fine di garantire una immediata ed idonea pubblicità della graduatoria finale della selezione, la stessa verrà affissa per un periodo non inferiore a dieci giorni sul sito [www.flegrealavoro.com](http://www.flegrealavoro.com)

La flegrea Lavoro SpA può riservarsi di non procedere all'attribuzione delle borse di studio a suo insindacabile giudizio.

#### **ART.7- PUNTEGGI PER TITOLI E COLLOQUIO MOTIVAZIONALE**

La valutazione dei titoli precederà il colloquio motivazionale.

Il punteggio massimo per i titoli e per il colloquio motivazionale è complessivamente pari a **26 punti**, così ripartiti:

- esperienze formative o didattiche riferibili alle attività dell'area per cui il partecipante intende essere selezionato: **fino a 6 punti**

Per ogni mese maturato	1 punto
------------------------	---------

- colloquio motivazionale, che verterà sulle motivazioni del candidato ad espletare l'attività di studio e sull'apporto in termini di obiettivi e risultati che intende realizzare attraverso il percorso di studio: **fino a 20 punti**

#### **ART.8 - OBBLIGHI DEI VINCITORI**

L'assegnazione della partecipazione allo stage avviene entro il numero previsto dall'art. 1 del presente avviso e sulla base dello schema di cui all'art. 2.

Nel termine perentorio di cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, l'assegnatario dovrà far pervenire una dichiarazione di accettazione, senza riserve, pena la decadenza dalla stessa.

Gli oneri assicurativi sono a carico del soggetto ospitante Flegrea Lavoro SpA.

L'azienda provvederà all'inoltro delle procedure attivazione amministrativa dello stage dalla cui iniziale attivazione decorreranno i 6 mesi complessivi di durata.

E' prevista obbligatoriamente una presenza fisica settimanale presso la sede di FL di minimo 20 ore. In caso di assenze ripetute ed ingiustificata e/o di comportamenti ritenuti inappropriati, FL si riserva di revocare l'assegnazione della borsa con proprio provvedimento motivato.

In caso di rinuncia allo stage il tirocinante dovrà darne preavviso di almeno dieci giorni e, sempre che il programma formativo non si sia ancora concluso, la restante quota della borsa può essere conferita al candidato che sia risultato idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

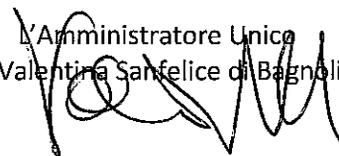
#### **ART.9 - CORRESPONSIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

L'importo della borsa di studio per ciascuno degli attivanti stage è fissato in € 3000 semestrali, al lordo degli oneri a carico dello stagista e sarà corrisposto al beneficiario in rate mensili posticipate a decorrere dall'inizio della partecipazione al programma formativo e previa verifica dell'effettiva presenza minima settimanale richiesta.

## ART.10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR e della normativa vigente in materia di Privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici amministrativi della Flegrea Lavoro s.p.a. e saranno trattati, anche successivamente, per le finalità di gestione della presente selezione.

L'Administratore Unico  
Valentina Sanfelice di Bagnoli



Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente/domiciliato \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ recapiti telefonici \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a partecipare alla Selezione comparativa pubblica funzionale all'attivazione di n.2 stage autofinanziati secondo il regolamento n.9/2010 di attuazione di cui all'art. 54 comma 1 lettera b) della legge regionale n. 14 del 18.11.2009

A tal fine,

- consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (art.76 del D.P.R. n. 445/2000);
- ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- a) di essere cittadino italiano (o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (.....) e di essere residente o domiciliato a \_\_\_\_\_;
- b) di essere iscritt \_\_\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime \_\_\_\_\_);
- c) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato condanne penali per \_\_\_\_\_);
- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- e) di avere necessità di essere assistito con il seguente ausilio durante il colloquio, in quanto portatore di handicap \_\_\_\_\_;
- g) di dare il consenso al trattamento dei dati personali , ai sensi del GDPR e della vigente normativa sulla privacy;
- f) di eleggere il seguente recapito per eventuali comunicazioni relative alla selezione(b) \_\_\_\_\_;
- i) di aver letto in ogni suo aspetto regolamentare l'applicativa dell'avviso di selezione e quindi di uniformarsi ad esso accettandone i contenuti in esso indicati che accetta a mezzo della sottoscrizione della presente domanda di partecipazione

Area aziendale presso la quale svolgere lo stage	AMMINISTRATIVO/ CONTABILE	
	LOGISTICA OPERATIVA	

Barrare con una x l'area di interesse

Si allega:

- "curriculum vitae et studiorum", firmato in originale, relativo al percorso formativo di studi, alle esperienze lavorative e professionali ed al possesso degli eventuali titoli preferenziali, recante l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del GDPR e della vigente normativa sulla privacy.-

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_