



## Flegrea Lavoro S.p.A.

**Sede legale:**  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

**Amministrazione e Sede Operativa:**  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



**OGGETTO: DETERMINA N. 59 DEL 14.06.2023 SELEZIONE DI PERSONALE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI: N. 1 UNITÀ DI PERSONALE FULL TIME LIVELLO PROFESSIONALE 8° CON MANSIONI DI COORDINATORE FRA LE AREE E FUNZIONI AZIENDALI E RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE, DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE FULL TIME LIVELLO PROFESSIONALE 7° CON MANSIONI DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO/CONTABILE RESPONSABILE DEI SERVIZI ALL'UTENZA E DI N.2 UNITA' DI PERSONALE PART TIME LIVELLO PROFESSIONALE 4° CON MANSIONI DI ADDETTO AD ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE/CONTABILI**

### VISTO/A/E

- L'art. 3.5 Dello Statuto di Flegrea Lavoro S.p.A. che conferisce autonomia negoziale alla società
- il verbale dell'assemblea dei soci del 5.12.2013 e del 10.12.2019 con i quali vengono conferiti i poteri all'Amministratore unico
- Il verbale dell'assemblea dei soci del 29.6.2021 con il quale viene nominato il nuovo Amministratore Unico
- L'art 19 del Dlgs 175/2016
- Gli articoli 42 e segg. della Legge Regionale della Regione Campania n. 14/2016

### CONSIDERATA/O

- Con propria determinazione n. 13 del 07.03.2023 è stato approvata il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di 1 unità di di personale full time livello professionale 8° con mansioni di coordinatore fra le aree e funzioni aziendali e responsabile del controllo di gestione, di n. 1 unità di personale full time livello professionale 7° con mansioni di impiegato amministrativo/contabile responsabile dei servizi all'utenza e di n.2 unita' di personale part time livello professionale 4° con mansioni di addetto ad attività amministrative/contabili
- Il bando di concorso è stato pubblicato in data 07.03.2023 nella sez. Amministrazione trasparente della Flegrea Lavoro ed in pari data sul sito istituzionale del Comune di Bacoli
- che la procedura risulta espletata e che le operazioni di concorso si sono concluse con il verbale n. 6 del 13.06.2023 e con il risultato , di cui inserito nel verbale stesso, custodito in atti
- che il RUP, Dott. Rosario Aprea, preso atto del Verbale n. 6 del 13.06.2023 della commissione esaminatrice ha trasmesso graduatoria definitiva assunta al prot. Aziendale al n. 445 del 13.06.2023
- Che in data 14.06.2023 il Rup ha provveduto a trasmettere i verbali n.1, n.2, n.3, n.4, n.5, n.6 della commissione esaminatrice conservati agli atti
- Che in capo al nominato RUP, Dott Rosario Aprea, non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale), dall'art.42 del D.Lgs. 50/2016 e dalle Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;

**Flegrea Lavoro S.p.A.**

Sede legale:  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

Amministrazione e Sede Operativa:  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



- Che non sussistono, in ordine al presente provvedimento, condizioni di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del d.lgs. n. 39/2013

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

- di approvare sulla base degli atti trasmessi per il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di 1 unità di personale full time livello professionale 8° con mansioni di coordinatore fra le aree e funzioni aziendali e responsabile del controllo di gestione, di n. 1 unità di personale full time livello professionale 7° con mansioni di impiegato amministrativo/contabile responsabile dei servizi all'utenza e di n.2 unità di personale part time livello professionale 4° con mansioni di addetto ad attività amministrative/contabili i verbali i verbali n.1 del 26.04.2023 n.2 del 10.05.2023 n.3 del 16.05.2023 n.4 del 30.05.2023, n.5 del 05.06.2023, n.6 del 13.06.2023
- di approvare quindi la graduatoria, nelle sotto riportate risultante così come formulate dalla commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 6 del 13.06.2023

<b>1. profilo di addetto amministrativo/contabile</b>	
<b>candidato</b>	<b>totale</b>
Costagliola Davide	<b>50,5</b>
Esposito Nadia	<b>49,75</b>
Rambone Nunzia	<b>41,75</b>
Bandiera Rossana	<b>34,5</b>
Capuano Stefania	<b>31,75</b>

I candidati Bandiera Rossana e Capuano Stefania non raggiungono il punteggio minimo di 35/60 previsto dall'avviso pubblico e sono perciò dichiarati non idonei.

<b>2. profilo di profilo di impiegato amministrativo/contabile responsabile dei servizi all'utenza</b>	
<b>candidato</b>	<b>totale</b>
Brandi Fortuna	<b>49</b>
Pollio Chiara	<b>44</b>
De Cubellis Daniela	<b>43</b>

  

<b>3. per il profilo di coordinatore e responsabile del controllo di gestione</b>	
<b>candidato</b>	<b>totale</b>
Scotto D'Abbusco Rosario	<b>51</b>

## Flegrea Lavoro S.p.A.

**Sede legale:**  
80070 Bacoli NA  
via Lungolago, 4  
P.IVA 07748590630

**Amministrazione e Sede Operativa:**  
Via Cuma n. 232 - 80070 - Bacoli NA - tel. 081 5236130  
fax 081 8535368 -



La candidata Di Meo Alessia è esclusa per non aver partecipato alla prova orale e comunque è dichiarata inidonea per non aver conseguito il punteggio complessivo minimo di 35/60.

- Di dichiarare quindi vincitori del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di 1 unità di personale full time livello professionale 8° con mansioni di coordinatore fra le aree e funzioni aziendali e responsabile del controllo di gestione, di n. 1 unità di personale full time livello professionale 7° con mansioni di impiegato amministrativo/contabile responsabile dei servizi all'utenza e di n.2 unità di personale part time livello professionale 4° con mansioni di addetto ad attività amministrative/contabili i seguenti candidati

### **Profilo di addetto amministrativo/contabile**

1. COSTAGLIOLA DAVIDE
2. ESPOSITO NADIA

### **Profilo di impiegato amministrativo/contabile responsabile servizi all'utenza**

1. BRANDI FORTUNA

### **Profilo di coordinatore e responsabile del controllo di gestione**

1. SCOTTO D'ABBUSCO ROSARIO

- Di dare atto che la graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale
- Di dare mandato agli uffici di effettuare tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti finalizzate alle assunzioni
- Che il presente affidamento diventerà immediatamente ed automaticamente efficace dopo la verifica dei requisiti di legge, non essendo necessario attendere il periodo di *stand still*.
- Che la presente determina verrà pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito aziendale.

Avverso la presente determina di affidamento è possibile esperire ricorso giurisdizionale Tar Campania , entro 60 giorni dalla pubblicazione.

L'Amministratore Unico  
Valentina Sanfelice di Bagnoli