

**Flegrea Lavoro S.p.A.**

Sede legale: Bacoli - Roma 188 Piazza Marconi

Capitale sociale: 140.519,00 i.v.

Reg. Imprese di Napoli - Cod. Fisc. e P.IVA n.07748590630

Iscritta al R.E.A. di Napoli al n. 655053

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 17 Dicembre 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno tredici del mese di Dicembre, alle ore 12.00 in Bacoli, presso la casa comunale, alla Via Roma 188- Piazza Marconi, si è riunita, l'Assemblea ordinaria della società "Flegrea Lavoro S.p.A."

Assume la presidenza l'amministratore Unico dott.ssa Valentina Sanfelice di Bagnoli e viene invitato a fungere da Segretario il dott. Rosario Scotto d'Abbusco, qui presente su invito dei convenuti.

Il Presidente constata e fa constatare:

- che è presente l'Organo Amministrativo nella persona della dr.ssa Valentina Sanfelice di Bagnoli;
- che il collegio sindacale è presente in persona della Dott.ssa Roberta Castiglia, presidente, della Dott.ssa Tiziana Romano sindaco effettivo, del Dott. Giuseppe Greco sindaco effettivo;
- che il capitale sociale è rappresentato come segue:
- Comune di Bacoli, in persona del Sig. Sindaco Dott. Josi Gerardo della Ragione nonché della Dott.ssa Teresa Scotto di Luzio Assessore con delega alla Flegrea Lavoro ed all'ambiente, titolare del 100% del capitale sociale;
- Risulta inoltre presente la Dott.ssa Teresa De Rosa, segretario comunale del Comune di Bacoli

ORDINE DEL GIORNO

- Relazione dell'amministratore unico sullo stato di attuazione e rendicontazione degli obiettivi ai fini della liquidazione della premialità;
- Determinazioni del socio sulle premialità anno 2024
- Fissazione Obiettivi anno 2025
- Situazione economico finanziaria al 30 Ottobre 2024

Il Presidente apre l'assemblea e procede con la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno; informa il Socio che rispettivamente con nota PEC del 26/11/2024, e con nota pec del 05.12.2024 la Flegrea Lavoro spa ha provveduto a trasmettere, al socio unico, al controllo analogo, al segretario generale ed ai Sindaci della società, la relazione illustrativa, sugli obiettivi fissati con

verbale di assemblea del 20.12.2023, e situazione economico patrimoniale della società al 31.10.23.

Il presidente procede nella trattazione dell'ordine del giorno rappresentando i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi posti dal socio con verbale di assemblea del 20.12.2023, soffermandosi in modo particolare sulle percentuali di RD raggiunta, sui nuovi progetti intrapresi per l'automazione e l'informatizzazione aziendale, sui risultati raggiunti.

La Flegrea, come ampiamente dettagliato nella nota trasmessa al Socio ed al Controllo Analogico in ossequio alle direttive dell'Ente, nel Corso dell'annualità 2024 ha dovuto completamente stravolgere il ciclo di raccolta dei rifiuti e l'organizzazione del servizio, stante la modifica dei centri di conferimento

Nonostante la riduzione del canone di euro 100.000, la società ha garantito e migliorato i servizi offerti alla cittadinanza con particolare riguardo al servizio di decoro urbano.

La società, nel corso del 2024 è riuscita a migliorare il già incredibile risultato dell'anno 2023 raggiungendo una media su anno pari al 91.04% con picchi fino 92.47%.

I risultati conseguiti, oltre a dare lustro all'intera cittadinanza, pluripremiata anche nell'anno 2024 come Comune Riciclone e Comune Plastic free, hanno permesso nel 2024 di abbattere l'aliquota Tari. Nel 2024 si è puntato in modo particolare sulla trasformazione digitale, grazie ad importanti investimenti su asset, processi e persone, anche mediante l'erogazione di corsi di formazione di soft skill ai lavoratori totalmente finanziati con fondi interprofessionali, che confermano l'attenzione che la Flegrea Lavoro presta al processo di transizione ecologica, al contenimento dei consumi, all'efficienza del sistema della raccolta differenziata del Comune di Bacoli.

Il Presidente illustra anche il completamento dell'importante percorso volto al completamento dell'informatizzazione di tutti i processi aziendali mediante l'implementazione di un modello di Intelligenza Artificiale che consente agli utenti del servizio di raccolta di rifiuti di comunicare in maniera naturale con il front office dell'azienda, fornendo dati e informazioni in formato standardizzato in modo da risolvere tempestivamente qualsiasi problematica connessa alla raccolta dei rifiuti. L'utilizzo della IA ha reso possibile la gestione delle segnalazioni di disservizi automatizzando ulteriormente il processo

Passando al secondo punto all'ordine del giorno prende la parola, l'assessore con delega alla Flegrea Lavoro spa Dott.ssa Teresa Scotto di Luzio, che nel prendere atto del raggiungimento di tutti

gli obiettivi prefissati, sottolinea l'enorme lavoro svolto ravvisabile quotidianamente sia nella pulizia e decoro che caratterizza le strade di Bacoli che nel crollo delle segnalazioni di disservizio. Prende la parola Il Sindaco Dott. Josi Gerardo della Ragione il quale, condividendo le osservazioni dell'assessore Scotto di Luzio, si complimenta per i risultati raggiunti ritenendo che gli stessi siano sotto gli occhi di tutti. L' Amministratore, riprendendo la parola e ringraziando per l'apprezzamento reso circa il proprio operato chiede che l'assemblea si pronunzi sul riconoscimento economico che possa premiare i risultati di cui sopra. Conclusa la discussione sugli obiettivi.

Sul punto, interviene il Collegio Sindacale nella persona della Dott.ssa Tiziana Romano la quale richiamando la posizione da sempre assunta e rinvenibile nei precedenti verbali assembleari, rammentando che i compensi degli amministratori delle società a controllo pubblico e le relative premialità vanno commisurate ai risultati di bilancio raggiunti, ed allo stato, soggiacciono al limite finanziario costituito dal costo sostenuto per compensi all'organo di amministrazione nel 2013, così come previsto dall'art. 11 del TUSPP, commi 6 e 7, che rinvia all'emanazione di un Decreto ministeriale (cosiddetto Decreto fasce) per la definizione dei parametri cui ricorrere per la determinazione dei compensi agli amministratori delle società a controllo pubblico, sia per la parte fissa che per quella variabile.

A ciò si aggiunga che l'art.10 dello statuto sociale comma 2 fa espresso riferimento ai fini della determinazione dei compensi all'art.11 comma 6 del Tusp.

Prende la parola il Sindaco Josi Gerardo Della Ragione che chiede al collegio sindacale il compenso del 2013 a cui si fa riferimento. Il collegio nella persona della dott.ssa Romano risponde che in questa sede non ha la documentazione attestante tale valore, valore che peraltro è stato già verificato nelle precedenti occasioni. In ogni caso il collegio chiede che venga consegnata la documentazione relativa al costo dell'organo amministrativo del 2013 che allo stato non è nella disponibilità del collegio.

Prende la parola il Sindaco il quale constatato che il collegio non dispone delle informazioni di cui all'ordine del giorno si riserva ogni valutazione inerente e conseguente.

Prende la parola il presidente del collegio sindacale Dott.ssa Castiglia la quale pur non dissociandosi dalla posizione del collegio sottolinea i risultati raggiunti e l'interpretazione flessibile della norma di riconoscere all'amministratore delle premialità in base ai risultati raggiunti.

In particolare, l'Osservatorio, dopo aver analizzato la normativa vigente e le possibili rigidità date dall'applicazione del parametro 2013, ha ritenuto che, sia compatibile con la normativa una certa flessibilità, tale da ammettere che l'amministrazione controllante, in presenza di motivate e comprovate esigenze connesse ai principi di ragionevolezza e buon andamento possa pervenire a una determinazione del compenso che - come indica la giurisprudenza contabile meno rigorosa - sia in grado di coniugare gli obiettivi di efficacia, legati al reperimento delle migliori professionalità, con gli obiettivi di economicità e contenimento della spesa e che risulti adeguato, in un'ottica di stretta necessità, alla luce di realtà societarie proficue di dimensioni analoghe. Ribadendo purtuttavia che la determinazione del compenso cui in tal modo si pervenga dovrà comunque essere superata laddove, a seguito dell'adozione del decreto di cui all'art. 11, comma 6, TUSP, non risulti in linea con i parametri da questo indicati.

Prende la parola il sindaco effettivo Dott. Greco il quale ribadisce e fa sua la posizione del sindaco Tiziana Romano e del collegio invocando il rispetto dei limiti imposti dal Tusp.

Con riferimento al dato reddituale il collegio nella persona del sindaco effettivo Dott.ssa Tiziana Romano dichiara di aver ricevuto un bilancio infrannuale alla data del 31.10.2024 recante un utile di bilancio al netto delle imposte di euro 24.600. Ciò premesso evidenziando che tale situazione non può di certo dare una proiezione di quello che può essere il risultato sicuro del bilancio finale rappresenta altresì che tra i crediti vi è un credito di circa euro 88.775 di cui euro 82.000 circa risulta già vantato da tempo nei confronti dell'ente atteso che il relativo incasso risulta incagliato sin dall'anno 2022. Chiede all'amministratore di relazionare in merito alle azioni intraprese per il recupero del credito in commento.

Sul punto interviene l'Amministratore Unico ritenendo il credito Inps certo ed esigibile e di aver attivato tutte le strade necessarie all'incasso. In merito alla situazione di bilancio ed ai risultati riportati al 30 ottobre u.s. gli stessi si ritengono confortanti soprattutto alla luce delle varie problematiche sopraggiunte e dei maggiori costi sostenuti; dichiara inoltre che al 31/12 p.v. i risultati potranno essere ancora più incoraggianti, e questo nonostante le difficoltà rappresentate.

Il sindaco alle ore 13.56 udite le dichiarazioni di tutti prendendo quindi atto della discussione assembleare, dell'intervento del collegio sindacale e della sussistenza di diversi orientamenti interpretativi, così come rappresentati dall'amministratore, visti i risultati raggiunti, dopo ampia ed approfondita discussione in qualità di Socio Unico delibera di approvare un compenso aggiuntivo per l'annualità 2024 di euro 15.000 lordi.

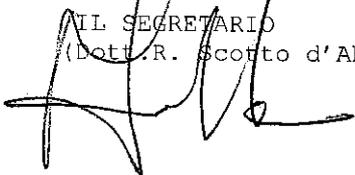
Sul terzo punto all'ordine del giorno prende la parola l'assessore alle partecipate Avv.to Teresa Scotto di Luzio che propone per il prossimo anno il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. Mantenimento degli standard di raccolta differenziata raggiunti
2. Miglioramento degli standards di decoro urbano misurati attraverso le segnalazioni di disservizi ricevuti rispetto all'anno precedente; i disservizi sono sistematicamente registrati attraverso sistemi informativi
3. Introduzione di una innovazione rispetto all'anno precedente
4. Mantenimento degli equilibri di bilancio perseverando nella razionalizzazione dei costi
5. Adottare politiche del personale puntando ancora su formazione e strumenti innovativi per migliorare il contesto lavorativo e stimolare la produttività
6. Effettuare investimenti periodici che garantiscano la sostenibilità degli automezzi e l'impatto con l'ambiente; anche attraverso lo sviluppo di progetti di alta sostenibilità ambientale

Sul quinto punto all'ordine del giorno il Presidente illustra brevemente il consuntivo al 30.10.2024 rappresentando la solidità dell'azienda malgrado gli investimenti e la prospettiva di un risultato positivo alla chiusura dell'esercizio.

Alle ore 14.03, non essendovi altro argomento su cui deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale, aggiunge che qualsiasi ulteriore dichiarazione del collegio potrà pervenire a mezzo posta certificata.

IL SEGRETARIO  
(Dott. R. Scotto d'Abbusco)



IL PRESIDENTE  
(dott.ssa V. Sanfelice di Bagnoli)

